

臺北城市科技大學 四年制技術系日間部 應用外語系課程規劃表 (108入學適用)

108.03.12 107學年度第2學期第1次系課程發展委員會修訂
 108.03.15 107學年度第2學期第1次院課程發展委員會審查
 108.03.28 107學年度第2學期第1次校課程發展委員會審議
 109.09.22 109學年度第1學期第1次系課程發展委員會修訂
 109.10.15 109學年度第1學期第1次院課程發展委員會審查
 109.10.29 109學年度第1學期第1次校課程發展委員會審議

| 類別 | 科目名稱 | 第一學年 | | | | 科目名稱 | 第二學年 | | | | 科目名稱 | 第三學年 | | | | 科目名稱 | 第四學年 | | | |
|---|---|------|----|----|----|--------------|------|----|----|----|------------|------|----|----|----|------------|------|----|----|----|
| | | 上 | | 下 | | | 上 | | 下 | | | 上 | | 下 | | | 上 | | 下 | |
| | | 學分 | 時數 | 學分 | 時數 | | 學分 | 時數 | 學分 | 時數 | | 學分 | 時數 | 學分 | 時數 | | 學分 | 時數 | 學分 | 時數 |
| 基礎通識 | 中文閱讀與寫作 | 2 | 2 | | | 共同外語(三) | 2 | 2 | | | | | | | | | | | | |
| | 共同外語(一)(二) | 2 | 2 | 2 | 2 | 體育(二)-高爾夫 | 2 | 2 | | | | | | | | | | | | |
| | 體育(一) | | | 2 | 2 | 體育(三) | | | 2 | 2 | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 小計 | 4 | 4 | 4 | 4 | 小計 | 4 | 4 | 2 | 2 | 小計 | 0 | 0 | 0 | 0 | 小計 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 類別學分小計 | 14 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.共同外語課程需修滿6學分，學生於修課前即可選擇「英語」或「日語」為外語課程。 2.選定語言後，可交換和異動語言，但以一次為限。欲異動語言者，需考量是否具有該語言之基礎。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 職用通識 | 勞作教育(一)(二) | 0 | 1 | 0 | 1 | 服務學習(一)(二) | 1 | 1 | 1 | 1 | | | | | | | | | | |
| | 職場應用文 | | | 2 | 2 | 職場禮儀與口語表達 | | | 2 | 2 | | | | | | | | | | |
| | | | | | | 法律與生活 | | | 2 | 2 | | | | | | | | | | |
| | 小計 | 0 | 1 | 2 | 3 | 小計 | 1 | 1 | 5 | 5 | 小計 | 0 | 0 | 0 | 0 | 小計 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 類別學分小計 | 8 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 多元通識 | 1. 為符合本校「通識規劃特色」，同學畢業應修滿「基礎通識」14學分、「職用通識」8學分及「多元通識」6學分，共計28學分。 2. 「多元通識」由通識教育中心訂定預選課程，預選後列出應選修之人文藝術領域、自然科技領域及社會科學領域三類之應開課程後，請至少於2領域以上選修，共計6學分之課程。 3. 102學年度起，選通識中心所公布各院、系、學程所提供之輔助課程，亦可承認作為通識選修課程，唯學生選修所隸屬學院提供之院必、院選修課程，及所隸屬系、學程提供之課程，則不予承認。 4 「名人講座」係跨類別選修課程，可抵「多元通識課程」中任一門課(抵2學分)，以一次為限。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 類別學分小計 | 6 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 院必修課 | 國際商務禮儀與職場溝通 | 2 | 2 | | | 企業經營講座 | 2 | 2 | | | | | | | | | | | | |
| | 管理學 | | | 2 | 2 | 職場倫理與職涯規劃 | | | 2 | 2 | | | | | | | | | | |
| | 小計 | 2 | 2 | 2 | 2 | 小計 | 2 | 2 | 2 | 2 | 小計 | 0 | 0 | 0 | 0 | 小計 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 類別學分小計 | 8 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 院選修課 | 職場日語 | 2 | 2 | | | 中階職場英語 | 2 | 2 | | | | | | | | | | | | |
| | 進階職場日語 | | | 2 | 2 | 高階職場英語 | | | 2 | 2 | | | | | | | | | | |
| | 進階職場實用英語會話 | | | 2 | 2 | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 小計 | 2 | 2 | 4 | 4 | 小計 | 2 | 2 | 2 | 2 | 小計 | 0 | 0 | 0 | 0 | 小計 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 類別學分小計 | 10 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 專業基礎必修科目 | 英語口說訓練(一)(二) | 2 | 2 | 2 | 2 | 觀光英語 | 2 | 2 | | | 中英筆譯訓練(二) | 2 | 2 | | | 實務專題(一)(二) | 2 | 2 | 2 | 2 |
| | 商務英語 | 2 | 2 | | | 中英筆譯訓練(一) | | | 2 | 2 | 會議英語演練 | | | 2 | 2 | | | | | |
| | 初階日文(一)(二) | 2 | 2 | 2 | 2 | 中階日文(一)(二) | 2 | 2 | 2 | 2 | 高階日文(一)(二) | 2 | 2 | 2 | 2 | | | | | |
| | 初階日語聽力練習 | 2 | 2 | | | 國際貿易實務(一)(二) | 2 | 2 | 2 | 2 | 人力資源管理 | 2 | 2 | | | | | | | |
| | 電腦軟體應用 | 1 | 2 | | | 電腦資料處理 | 1 | 2 | | | 國際行銷實務 | | | 2 | 2 | | | | | |
| | 電腦簡報製作 | | | 1 | 2 | 進階電腦軟體應用 | | | 1 | 2 | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 小計 | 9 | 10 | 5 | 6 | 小計 | 7 | 8 | 7 | 8 | 小計 | 6 | 6 | 6 | 6 | 小計 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| | 類別學分小計 | 44 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 專業選修科目 | 消費者行為 | 2 | 2 | | | 會議與展覽管理 | 2 | 2 | | | 行政秘書實務 | 2 | 2 | | | 校外實習(暑假) | 4 | * | | |
| | 顧客關係管理 | | | 2 | 2 | 領隊及導遊實務 | 2 | 2 | | | 觀光產業實務 | | | 2 | 2 | 校外實習(三)(四) | 9 | * | 9 | * |
| | 觀光學概論 | | | 2 | 2 | 會議管理 | | | 2 | 2 | 網頁設計 | 2 | 2 | | | | | | | |
| | | | | | | 繪圖影像處理 | | | 2 | 2 | 校外實習(暑假) | 4 | * | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | 校外實習(一)(二) | 9 | * | 9 | * | | | | | |
| | 小計 | 2 | 2 | 4 | 4 | 小計 | 4 | 4 | 4 | 4 | 小計 | 17 | 4 | 11 | 2 | 小計 | 13 | 0 | 9 | 0 |
| 類別學分小計 | 64 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| 類別 | 科目名稱 | 第一學年 | | | | 科目名稱 | 第二學年 | | | | 科目名稱 | 第三學年 | | | | 科目名稱 | 第四學年 | | | |
|----------|----------|------|----|----|----|----------|------|----|----|----|------------|------|----|----|----|----------|------|----|----|----|
| | | 上 | | 下 | | | 上 | | 下 | | | 上 | | 下 | | | 上 | | 下 | |
| | | 學分 | 時數 | 學分 | 時數 | | 學分 | 時數 | 學分 | 時數 | | 學分 | 時數 | 學分 | 時數 | | 學分 | 時數 | 學分 | 時數 |
| 英文專業選修課程 | 英文詞彙與修辭 | | | 2 | 2 | 英語解說與發表 | 2 | 2 | | | 進階商用英文書信 | 2 | 2 | | | 中英文文件翻譯 | 2 | 2 | | |
| | 商務英語演練 | | | 2 | 2 | 展場英語 | 2 | 2 | | | 會議英語 | 2 | 2 | | | 旅館英語 | 2 | 2 | | |
| | 英美語言與文化 | | | 2 | 2 | 跨文化溝通 | 2 | 2 | | | 臺灣觀光英語導覽 | 2 | 2 | | | 廣播英語聽力訓練 | 2 | 2 | | |
| | | | | | | 初階商用英文書信 | | | 2 | 2 | 餐飲英語 | 2 | 2 | | | 動畫英語聽力訓練 | 2 | 2 | | |
| | | | | | | 展場英語演練 | | | 2 | 2 | 秘書英語 | | | 2 | 2 | 中英口譯入門 | | | 2 | 2 |
| | | | | | | 觀光英語演練 | | | 2 | 2 | 國際觀光英語導覽 | | | 2 | 2 | 旅館英語演練 | | | 2 | 2 |
| | | | | | | 領隊與導遊英語 | | | 2 | 2 | 餐飲英語演練 | | | 2 | 2 | 廣播英語口語訓練 | | | 2 | 2 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | 動畫英語口語訓練 | | | 2 | 2 |
| | 小計 | 0 | 0 | 6 | 6 | 小計 | 6 | 6 | 8 | 8 | 小計 | 8 | 8 | 6 | 6 | 小計 | 8 | 8 | 8 | 8 |
| | 類別學分小計 | 34 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 日文專業選修課程 | 日文文書輸入 | | | 2 | 2 | 商談日語會話 | 2 | 2 | | | 平面廣告學日語 | 2 | 2 | | | 日文商業文書入門 | 2 | 2 | | |
| | 日本生活日語 | | | 2 | 2 | 日本文化日語 | 2 | 2 | | | 旅館服務日語會話 | 2 | 2 | | | 新聞日語聽力練習 | 2 | 2 | | |
| | 進階日語聽力練習 | | | 2 | 2 | 臺灣餐飲服務日語 | 2 | 2 | | | 臺灣觀光日語會話 | 2 | 2 | | | 臺灣導覽日語會話 | 2 | 2 | | |
| | | | | | | 動畫日語口語訓練 | 2 | 2 | | | 廣播日語聽力練習 | 2 | 2 | | | 航空日語聽力練習 | 2 | 2 | | |
| | | | | | | 商談日語口語訓練 | | | 2 | 2 | 影像廣告學日語 | | | 2 | 2 | 日文商業文書習作 | | | 2 | 2 |
| | | | | | | 日本餐飲服務日語 | | | 2 | 2 | 旅館服務日語口語訓練 | | | 2 | 2 | 新聞日語口語訓練 | | | 2 | 2 |
| | | | | | | 日本社會現況入門 | | | 2 | 2 | 日本觀光日語會話 | | | 2 | 2 | 日本導覽日語會話 | | | 2 | 2 |
| | | | | | | | | | | | 廣播日語口語訓練 | | | 2 | 2 | 航空日語口語訓練 | | | 2 | 2 |
| | 小計 | 0 | 0 | 6 | 6 | 小計 | 8 | 8 | 6 | 6 | 小計 | 8 | 8 | 8 | 8 | 小計 | 8 | 8 | 8 | 8 |
| | 類別學分小計 | 36 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

◎本校日間部四年制學生，除依本校學則規定修滿應修之學分外，並應符合相關外語能力、專業實務技能規定之條件，使得申請畢業。

基礎通識：14學分

職用通識：8學分

多元通識：6學分

院必修課：8學分

專業必修：44學分

專業選修(含商和民的院選修)：至少48學分以上

可至外系選修專業課程6學分

最低畢業學分數：128學分